

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Barınma ve Sosyal İşler Şube Müdürü Görev Tanımı	Doküman No	TOGÜ.GÖR.106
		İlk Yayın Tarihi	02.05.2024
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1

A. GÖREV TANIMI

Daire Başkanlığın alanına giren barınma ve sosyal hizmet biriminin çalışmasını koordine etmek,

B. GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Şube Müdürlüğü içinde yapılan işlerin koordinasyonunu sağlamak,

Üniversite mezuniyet töreni ve bahar şenlikleri vb. organizasyonların yapılmasını sağlamak,

İlgili mevzuat çerçevesinde yemek bursu iş ve işlemlerini gerçekleştirmek,

Sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlere ilişkin kapalı ve açık alanlarda uygun görülen her türlü stant, sergi ve tanıtımla ilgili izin yazılarının hazırlanmasını sağlamak ve takibini yapmak,

Sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlere ilişkin konferans salon tahsislerinin takibini ve organizasyonların yapılmasını sağlamak,

İlgili mevzuat çerçevesinde, kısmi zamanlı çalışan öğrencilerine ilişkin iş ve işlemlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak,

Daire Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak,

C. VEKALET DURUMU

Kültür ve Spor İşleri Şube Müdürü

D. GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen şartları taşıyor olmak.

Aşağıda listelenen Kanunlar hakkında bilgili olmak;

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

4857 Sayılı İş Kanunu

6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

TOGÜ.YÖN.068 Konukevi Yönergesi

Kamu Sosyal Tesislerine İlişkin Tebliğ

TOGÜ.YÖN.087 Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi

TOGÜ.YÖN.093 Ücretsiz Yemek Bursu Yönergesi